



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
จากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนิติกร

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกบุคคล
เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนิติกร

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่ ๖๗๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนิติกร และข้อ ๕ ของประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนิติกร คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกฯ ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๑. ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สำหรับวัน เวลาและสถานที่สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะประกาศให้ทราบในภายหลัง

๒. ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ และให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบ ตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

๑. การสอบคัดเลือก จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงาน หรือวิธีทดสอบอย่างอื่นก็ได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบของแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ หรือชุดกางเกง แบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น ไปในวันสอบทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใดกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๔ การสอบข้อเขียน

(๑) ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

(๒) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบ เวลา ๐๙.๐๐ น. ในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๓) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

(๔) ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(๕) ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อหรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๔ (๔) และที่กรรมการออกข้อสอบ ประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

(๖) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๗) ภายในเวลา ๑ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบเวลา ๐๙.๐๐ น. ในตารางสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๘) เขียนเลขประจำตัวสอบแทนชื่อในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ และให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามเขียนชื่อลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด

(๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๑๐) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๑) ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใดเมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

(๑๒) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

(๑๓) เมื่อหมดเวลาและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

(๑๔) เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๖ การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๑) ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่
การสอบได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

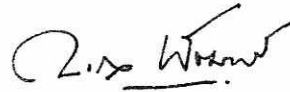
(๒) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

(๓) ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

(๔) เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยัง
ไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับ
อนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใด
วิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางญาใจ พัฒนสุขवंสันต์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ

ตำแหน่งนิติกร

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
จากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนิติกร ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

วัน เวลา สอบคัดเลือก	วิชาที่สอบคัดเลือก	เลข ประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ คัดเลือก	อุปกรณ์ที่ใช้ในการ สอบคัดเลือก
วันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.	การสอบคัดเลือกเพื่อวัด ความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เป็นการ ทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบอัดนัย แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้ <u>กลุ่มที่ ๑</u> ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เศรษฐกิจ สังคม และ การเมือง <u>กลุ่มที่ ๒</u> พระราชกฤษฎีกากว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ <u>กลุ่มที่ ๓</u> พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และพระราช- บัญญัติความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ <u>กลุ่มที่ ๔</u> พระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔	๔๐๐๑ - ๔๑๔๐ ๔๑๔๑ - ๔๒๑๐ ๔๒๑๑ - ๔๓๘๐ ๔๓๘๑ - ๔๔๘๐	ห้องประชุม วายุภักษ์ ๔ ชั้น ๔ อาคาร กระทรวงการคลัง ห้องประชุม ๓ ชั้น ๗ อาคารใหม่ กรมบัญชีกลาง ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๗ อาคารใหม่ กรมบัญชีกลาง ห้อง ๑๐๑ (ห้องอบรม GFMIS) ชั้น ๑ อาคารใหม่ กรมบัญชีกลาง	- ปากกาหมึกสีน้ำเงิน - น้้ายาลบคำผิด

