



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ฉบับลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ โดยดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ ได้รวมคะแนนสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จเรียบร้อยแล้วปรากฏว่า มีผู้สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ฉบับดังกล่าวข้างต้น จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกฯ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล
๑๐๐๑	นายจักรกริช แก้วมา
๑๐๐๓	นายอภิสิทธิ์ ดิษบรรจง
๑๐๐๕	นางสาวชิตชนก หลีเกษม
๑๐๐๙	นางสาวพิชชาพร สีนธพานนท์
๑๐๑๑	นางสาวศรีัญญา แจ่มนิลพิพัฒน์
๑๐๑๒	นางสาวปัทมาภรณ์ กาศเกษม
๑๐๑๔	นายณัฐกฤษ อชาาเพชร
๑๐๑๕	นางสาวหทัย อชาาเพชร
๑๐๑๖	นายพีรณัฐ ภารภัทรวิธา
๑๐๑๗	นางสาวเพ็ญมณี แต่งเจริญ
๑๐๒๓	นายรังสฤษฏ์ เพศยนาวิน
๑๐๒๔	นายสุพิรวงศ์ โพธิกนิษฐ์
๑๐๒๖	นางสาวมินตรา มีสาวงษ์
๑๐๒๗	นายพงษ์พิชญ์ อุดมศิริรัตน์
๑๐๓๐	นายภคิน ชูนิจธนกุล
๑๐๓๔	นางสาวธวัลหทัย จันทระเกษ

๑๐๓๕	นายภาณุมาศ	รูปโฉม
๑๐๔๑	นายสุทิน	จันทร์ภักดี
๑๐๔๒	นางสาวจิตาภา	ดำรงสมบัติ
๑๐๔๔	นางสาวกัลยาณี	ประเสริฐศิริสร

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล
๒๐๐๓	นายสุพจน์ เกียวสัมพันธ์

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และหลักฐานที่ต้องยื่น

๒.๑ กำหนดสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันศุกร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์และสำนักงานชั่วคราวอาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง ชั้น ๑ ตามรายละเอียดดังนี้

เลขประจำตัวสอบ	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๑๐๐๑ - ๑๐๔๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงาน คอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น.	รายงานตัว และส่ง เอกสารหลักฐาน การสมัครสอบ	ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์ และสำนักงานชั่วคราว อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง ชั้น ๑
๒๐๐๓	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความ เหมาะสม กับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์ และสำนักงานชั่วคราว อาคารกีฬา ๑๐๐ ปี กรมบัญชีกลาง ชั้น ๑

๒.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

(๑) ใบรับรอง (รายละเอียดที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้) โดยผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการประจำ ประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และในกรณีประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป และถ้าเป็นข้าราชการทหาร ตำรวจ จะต้องมียศชั้นสัญญาบัตร สำหรับข้าราชการครู ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นโรงเรียน และมหาวิทยาลัยของรัฐบาลเท่านั้น สำหรับผู้รับรองให้ถ่ายบัตรข้าราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แนบมากับใบรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ต้นฉบับประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่น ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทน

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารด้วย

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๑ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายและลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักฉบับจริง ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๒ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะ กล่าวคือ

(๑) สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก และกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น ประพุดิตนเป็นสุภาพชน

(๒) สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพุดิตนเป็นสุภาพชน

๓.๓ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้

๓.๔ ต้องไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังจากที่ได้เริ่มดำเนินการแล้ว จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

๓.๖ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๓.๗ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๔. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์กระทรวงการคลัง www.mof.go.th หัวข้อ “ระบบรับสมัครสอบออนไลน์” หรือ <http://paladmof.thaijobjob.com> และจะดำเนินการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ กำหนดการดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หากผู้ใดไม่มารายงานตัวเพื่อเข้าสอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หรือปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติที่สมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายยุทธนา หิมาการณ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ใบรับรอง

ที่อยู่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งหน้าที่ราชการ.....

สังกัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า ข้อความที่ผู้กรอกประวัติได้กล่าวไว้ข้างต้นนั้นถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ และถ้าบุคคลผู้นี้กระทำความเสียหายต่อราชการ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้แทนทุกกรณี

ผู้รับรอง _____

(_____)

ผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการประจำ ประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และในกรณีประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป และเป็นข้าราชการทหาร ตำรวจ จะต้องมียศชั้นสัญญาบัตร สำหรับข้าราชการครู ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นโรงเรียน และมหาวิทยาลัยของรัฐบาลเท่านั้น

หมายเหตุ ๑. พนักงานรัฐวิสาหกิจ/องค์การของรัฐรับรองไม่ได้

๒. สำหรับผู้รับรองให้ถ่ายบัตรข้าราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แนบมากับใบรับรอง

บันทึกเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจรายละเอียดแบบกรอกประวัติและคุณสมบัติแล้ว เป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวครั้งนี้ได้

(ลงชื่อ) _____

(_____)

เจ้าหน้าที่

วัน _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เอกสารประกอบแบบกรอกประวัติ

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. วุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร/ประกาศฯ และใบระเบียบ)

๓. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน

๔. ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล และหลักฐานอื่น ๆ

เอกสารลำดับ ๒-๔ ให้นำหลักฐานต้นฉบับและถ่ายสำเนามาอย่างละ ๑ ชุด

เงื่อนไขการเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานปลัด-กระทรวงการคลังนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการจ้างลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๑. ขาดคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม

๒. ทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่ง

๓. ครบระยะเวลาสิ้นสุดตามคำสั่งจ้าง

๔. ได้รับการตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้วพบประวัติเคยต้องคดีอาญา หรือคดีอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน้าที่ราชการ

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขการเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวข้างต้น และยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ) _____

(_____)